

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО г. ПЕНЗЫ**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ классической гимназии № 1
им. В.Г. Белинского
Протокол № 1 от « 26 » января 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор гимназии
Э.К. Тер-Аракелян
Приказ № 17/01-04 от 27.02.2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в МБОУ классическую гимназию № 1 им. В.Г. Белинского**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок приема граждан в МБОУ классическую гимназию № 1 (далее – Гимназия) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом РФ от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458», приказом Управления образования «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями» и Уставом МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г. Белинского.
- 1.2. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют приём граждан Российской Федерации в гимназию.
- 1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с ме-

ждународными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Настоящие Правила обеспечивают приём в гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за образовательной организацией (приложение 1), начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
- 2.2. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования. В приёме может быть отказано только по причине отсутствия в гимназии свободных мест.
- 2.3. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если гимназия закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закреплённой территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.
- 2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в гимназии детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в гимназии по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
- 2.5. Прием в МБОУ классическую гимназию № 1 им. В.Г. Белинского осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.6. До начала приема в гимназии формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора гимназии.
- 2.7. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс, гимназия размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- ✓ количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- ✓ наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде в гимназии и на официальном сайте гимназии в сети интернет дополнительно размещаются:

- ✓ распорядительный акт Управления образования города Пензы о закрепленной территории — не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- ✓ образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- ✓ форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого гимназией.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

- 3.1. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 3.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в гимназию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- 3.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.
- 3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на территории, закреплённой за гимназией, преимущественным правом обладают:
- ✓ дети действующих сотрудников гимназии;
 - ✓ дети, прошедшие обучение в Академии малых наук МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г. Белинского.

3.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.7. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в гимназии, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором гимназии до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в гимназию.

4.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в гимназию.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в гимназию, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, перво-

очередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается гимназией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ✓ лично в гимназию.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки гимназия вправе обратиться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.6. Для приема в гимназию родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка представляют следующие документы:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в гимназию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- ✓ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- ✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
- 4.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии, другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 4.8. Прием обучающихся во 2-9 классы гимназии производится в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения при наличии свободных мест на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
- 4.9. При приёме в 10 класс осуществляется организация индивидуального отбора в гимназию для получения среднего общего образования с изучением отдельных учебных предметов на профильном уровне. Для поступления в 10 класс родители (законные представители) представляют следующие документы:
- ✓ заявление;
 - ✓ аттестат об основном общем образовании.
- При формировании 10-х классов установлена рейтинговая система (на основании Положения об индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г. Белинского).
- 4.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 4.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии на время обучения ребенка.
- 4.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 4.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.
- 4.14. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в гимназию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
- 4.15. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- ✓ личное дело обучающегося;
 - ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 4.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора, ответственного лица и печатью.
- 4.17. МБОУ классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского г. Пензы осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в МБОУ классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского г. Пензы, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.18. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил. Приказ о зачислении детей вывешивается на информационном стенде гимназии в день его издания.
- 4.19. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.20. Родители (законные представители) обучающихся заключают с гимназией договор об образовании.