



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ №1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО**

РАССМОТРЕНО

на заседании совета гимназии
Протокол № 4
« 30 » 08 2013 г.
Председатель совета гимназии
 С.М. Васин

ПРИНЯТО

на заседании гимназической Думы
от Протокол № 6 от
« 22 » 08 2013 г.
Председатель гимназической Думы
 А. Елистратов

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии
 С.К. Тер-Аракелян
« 30 » 08 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГИМНАЗИЧЕСКОЙ ДУМЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, порядок формирования и содержание работы двух палат гимназической Думы (в дальнейшем - Дума).
- 1.2. Дума является высшим органом ученического самоуправления гимназии, обеспечивающим широкое участие учащихся в управлении гимназией, решение задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации досуга и других видов гимназической деятельности.
- 1.3. Дума создана и действует в рамках Устава гимназии и настоящего Положения.

2. ВЗАИМОСВЯЗИ

- 2.1. Взаимодействие с администрацией гимназии в укреплении учебно-воспитательной базы.
- 2.2. Сотрудничество с детскими общественными объединениями гимназии.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 3.1. Участие в управлении гимназией, совершенствование учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Пропаганда идей самоуправления в гимназической газете, обеспечение информацией о текущих событиях.
- 3.3. Организация и проведение культурно – массовых, спортивных туристических мероприятий с широким и активным участием гимназистов.

4. ФУНКЦИИ

- 4.1. Дума разрабатывает, выносит на обсуждение администрации и утверждает основные документы, определяющие жизнь гимназии, организует и осуществляет их реализацию с привлечением широкого круга учащихся, учителей.
- 4.2. Дума обсуждает планы работ гимназии, предоставленные администрацией, и вносит свои альтернативные проекты планов.
- 4.3. Администрация гимназии может возлагать на членов Думы дополнительные общественные обязанности, помимо прямых служебных или учебных, только с согласования Думы.

5. ПРАВА

- 5.1. Принимать поправки к Положению о Думе гимназии №1. Содержание поправок не должно противоречить действующему Положению. Поправка считается принятой, если за нее проголосовало квалификационное большинство, т.е. 2/3 присутствующих на заседании членов Думы.

- 5.2. Знакомиться с необходимыми материалами и документами, издаваемыми администрацией гимназии или поступающими от вышестоящих организаций.
- 5.3. Определять учебную специализацию классов гимназии, вносить предложения администрации гимназии о введении новых факультативов.
- 5.4. Ставить перед администрацией вопрос о замене учителей, не соответствующих профессиональным и моральным требованиям.
- 5.5. Члены верхней палаты Думы имеют право присутствовать на заседаниях педагогического коллектива гимназии с одним решающим голосом.
- 5.6. Без согласия Думы гимназии не могут быть исключены из гимназии или уволены с работы члены Думы, а также к ним не могут быть применены иные формы административного взыскания.
- 5.7. Дума гимназии осуществляет контроль за правомерностью действий администрации, касающихся прав учителей и учащихся, и может обращаться с протестом в вышестоящие органы народного образования по поводу неправомерных действий администрации гимназии.
- 5.8. Совместно с администрацией гимназии распределять финансовые средства, заработанные учащимися на с/х работах, а также требовать предоставления информации о других финансовых средствах гимназии и их расходовании.
- 5.9. Обращаться к администрации гимназии с просьбой об оказании материальной помощи особо нуждающимся учащимся и требовать от нее ответ на данное обращение.
- 5.10. Совместно с администрацией гимназии обсуждать вопросы о выдаче рекомендаций и характеристик учащимся выпускных классов.
- 5.11. На принятие отставки членов Думы и кооптацию. Основанием для сложения полномочий члена Думы является заявление (устное или письменное) с указанием мотивов отставки. При кооптации предпочтение отдается кандидатам, набравшим квоту на выборах, и лицам, активно участвующим в работе Думы. Члены Думы, не выполняющие возложенных на них функций, могут быть отозваны по требованию избирателей, количество которых определено выборной квотой.
- 5.12. Верхняя палата Думы имеет право на принятие отставки членов Думы и кооптацию. Основанием для сложения полномочий члена Думы является заявление (устное или письменное) с указанием мотивов отставки. При кооптации предпочтение отдается кандидатам, набравшим квоту на выборах, и лицам, активно участвующим в работе Думы.
- 5.13.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Дума несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

- 7.1. Верхняя палата Думы, выбирающаяся в количестве 7 человек, а также нижняя палата Думы, выбирающаяся в количестве 13 человек, избирается прямым тайным голосованием сроком на один год. Право избирать членов нижней палаты Думы имеют учащиеся 5-10 классов и члены педагогического состава. Право избирать членов верхней палаты Думы имеют члены педагогического состава.
- 7.2 Нижняя палата Думы выбирается в количестве 13 человек прямым тайным голосованием сроком на один год
- 7.2. Выборы и довыборы в Думу проводятся в начале каждого учебного года в последнюю неделю сентября.
- 7.3. Для организации предвыборной кампании формируется избирательная комиссия в лице членов верхней палаты Думы.

8.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДВЫБОРНОЙ КАМПАНИИ И ВЫБОРОВ

- 7.4. Избирательная комиссия:

- регистрирует кандидатов в нижнюю палату Думы гимназии
- осуществляет организационную и агитационную работу по выборам в Думу гимназии;
- разрабатывает план проведения устного публичного собеседования, а также непосредственно проводит его;
- разрабатывает и утверждает образец бюллетеня для тайного голосования;
- обеспечивает условия для организации тайного голосования;
- осуществляет подсчет бюллетеней на заседании избирательной комиссии по результатам тайного голосования, здесь имеют право присутствовать наблюдатели от учащихся, учителей, администрации гимназии;
- оглашает итоги выборов через имеющиеся в гимназии средства информации;
- оформляет результаты выборов в форме протокола и сдает его верхней палате Думы гимназии на хранение до окончания срока ее полномочий;
- признает полномочия вновь избранной нижней палаты Думы на ее первом заседании.

7.5. Право быть избранным в нижнюю палату Думу гимназии имеют только учащиеся 5-10 классов.

7.5.2 Право быть избранным в верхнюю палату Думу гимназии имеют только учащиеся 5-10 классов, обладающие стажем работы в нижней палате Думы сроком от одного года.

7.6. Выдвижение и самовыдвижение кандидатов в члены Думы гимназии и их регистрация в избирательной комиссии прекращается за 5 дней до начала выборов.

7.7. После окончания регистрации кандидатов в члены Думы начинается предвыборная кампания. Для агитационной деятельности предоставляется время (до 3 минут каждому кандидату) во время устного публичного собеседования, а также используются другие имеющиеся в гимназии средства информации (стенгазеты, листовки, радио и т.д.).

7.8. Выборы считаются действительными, если в них приняло участие не менее 50% избирателей.

Избранным членом нижней палаты Думы гимназии считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов.

7.9. Нижняя палата Думы гимназии не наделяется полномочиями, если в нее будет избрано менее 8 человек. Нижняя палата Думы гимназии, получившая полномочия, но имеющая в своем составе менее 13 членов, имеет право проводить довыборы, если в этом будет необходимость. Довыборы организуются и проводятся, а их сроки определяются верхней палатой Думы.

7.10. Первое заседание нижней палаты Думы гимназии, на котором избираются председатель и зампредседатель, проводит председатель верхней палаты Думы. Председатели организуют и координируют всю работу нижней палаты Думы гимназии. Председатель нижней палаты Думы избирается на заседании двух палат Думы ее членами.

7.11. Председатели нижней и верхней палат Думы избираются на заседании Думы ее членами. Председатели полностью подотчетны Думе. Председатели выполняют текущую работу, порученную им палатами Думы, в пределах функциональных обязанностей и прав, предусмотренных действующим положением о Думе.

7.12. Дума гимназии самостоятельно определяет регламент своей работы.

7.13. Дума формирует для выполнения своих функциональных обязанностей следующие инициативные группы из членов Думы и избирателей: правовую, культурную, социологическую, информационную, спортивную и группу по связям со СМИ гимназии.

7.14. Дума гимназии проводит открытое заседание, предоставляя подробную информацию о работе Думы за прошедший период, рассматривая жалобы избирателей и запросы к членам Думы по мере необходимости.

7.15. Заседания Думы гимназии проводятся также по инициативе администрации гимназии, избирателей, членов Думы.

7.16. Дума гимназии информирует о каждом своем заседании, используя имеющиеся в гимназии средства информации. На заседаниях Думы могут присутствовать избиратели с правом участия в обсуждении вопросов и внесения предложений.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Дума разрабатывает план работы,

аналитические и финансовые отчеты внебюджетных средств.

8.2. Дума ведет протоколы своих заседаний.

8.3. Формирует банк электронных материалов.

8.4. Формирует ежегодный бюллетень по итогам работы за год.

8.5. Ведет гимназическую летопись.

8.6. Обеспечивает информацией о текущих событиях на стенде «Говорит гимназическая Дума».

8.7. Дума имеет свой печатный орган. Выпуск газеты не реже одного раза в месяц. Главный редактор и редакционный совет утверждаются Думой. Деятельность редакционного совета самостоятельна.