

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 1 ИМ. В.Г.БЕЛИНСКОГО»**

ПРИНЯТО

*на заседании педагогического совета
ГБОУ ПО «Классическая гимназия № 1
им. В.Г. Белинского»
Протокол № 8 от «30» августа 2024 г.*

УТВЕРЖДЕНО

*Директор гимназии
Э.К. Тер-Аракелян
Приказ № 48 /01-04 от 30.08.2024 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке выдачи справки об обучении или о периоде обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее – Справка), порядок заполнения и учета выдачи справки в ГБОУ ПО «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского» (далее – образовательная организация).

1.3. Справка – документ, удостоверяющий освоение общеобразовательных программ в полном объеме.

1.4. Справка выдается лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).

1.5. Справка о периоде обучения для лиц, освоивших часть образовательной программы и отчисленных из образовательной организации (приложение 2).

1.6. Решение о выдаче справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по образовательной организации.

1.7. Справка об обучении или о периоде обучения обучающемуся, отчисленному из образовательной организации, выдается в трехдневный срок после издания приказа.

1.8. Обучающийся, отчисленный из образовательной организации, расписывается о получении справки в книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.

1.9. Образец справки является приложением к данному Положению.

1.10. В случае утраты Справки родителям (законным представителям) обучающегося может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

2. Структура справки

2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма справки устанавливается учреждением самостоятельно.

2.2. Справка оформляется на фирменном бланке образовательной организации и включает следующие сведения:

- наименование образовательной организации, реквизиты;
- дату выдачи справки;
- регистрационный номер справки;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;

- год рождения обучающегося;
- период обучения;
- сведения об оценках знаний обучающегося по каждому учебному предмету;
- подпись директора образовательной организации.

3. Порядок заполнения справки

3.1. Справка заполняется на компьютере. Заполнение справки рукописным способом не допускается.

3.2. В таблице сведений об оценках знаний обучающегося, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниванием по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью учреждения. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть четким и легко читаемым.

3.5. В случае утраты Справки выдается дубликат документа, о чем делается соответствующая отметка в книге регистрации.

3.6. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в книге регистрации.

3.7. В книгу регистрации заносятся следующие данные:

- порядковый (регистрационный) номер;
- фамилия, имя и отчество обучающегося, получившего Справку;
- дата выдачи справки;
- номер приказа об отчислении обучающегося;
- подпись обучающегося, получившего Справку;
- подпись лица, выдавшего Справку.

3.8. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и хранится как документ строгой отчетности.

4. Ответственность педагогических работников

4.1. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесенных в Справку, возлагается на заместителя директора по УВР.

4.2. Решение в выдаче обучающемуся Справки об обучении, принимается педагогическим советом образовательной организации в случае освоения образовательной программы не в полном объеме, в случае неудовлетворительной итоговой аттестации, или ее отсутствия и оформляется протоколом.

5. Заключительные положения

5.1 Положение доводится до сведения педагогических работников образовательной организации на педагогическом совете.

5.2. Настоящее положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «КЛАССИЧЕСКАЯ
ГИМНАЗИЯ № 1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО»**

ул. Красная, 54, г. Пенза, 440026
тел.факс (8412) 66-09-10
E-mail: gymnasium1@edu-penza.ru
school01@guoedu.ru
http://gymn-1.ru
ОКПО 24010032, ОГРН 1025801358021
ИНН/КПП 5836010917/583601001

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____

Данная справка выдана _____
(ФИО)

дата рождения «__» _____ 20__ г. обучался (обучалась) в ГБОУ ПО «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского» _____

По образовательным программам _____
(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ

Дата выдачи «__» _____ 202__ г.

Директор ГБОУ ПО «Классическая гимназия

№ 1 им. В.Г. Белинского»

М.П.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «КЛАССИЧЕСКАЯ
ГИМНАЗИЯ № 1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО»**

ул. Красная, 54, г. Пенза, 440026
тел.факс (8412) 66-09-10
E-mail: gymnasium1@edu-penza.ru
school01@guoedu.ru
http://gymn-1.ru
ОКПО 24010032, ОГРН 1025801358021
ИНН/КПП 5836010917/583601001

**СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ
За 20___/20___учебный год**

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____

Данная справка выдана _____
(ФИО)

дата рождения «___»_____20___г. обучался (обучалась) ГБОУ ПО «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского» _____

по образовательным программам _____
(наименование образовательной программы/образовательных программ)

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	I четверть	II четверть	Текущие отметки за ___ четверть (полугодие)

Дата выдачи «___»_____202__г.

Директор ГБОУ ПО «Классическая гимназия
№ 1 им. В.Г. Белинского»

М.П.