

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025801358021 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.08.2024 за ГРН 2245800130508



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЁН
приказом Министра образования
Пензенской области
от 19.08.2024 № 348/01-04

УСТАВ

государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Пензенской области «Классическая
гимназия № 1 им. В.Г. Белинского»

Пенза
2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Пензенской области «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского» (далее - Гимназия) является бюджетным общеобразовательным учреждением, находящимся в ведении Министерства образования Пензенской области, некоммерческой организацией, не ставящей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Гимназия – старейшее учебное заведение России, основанное в 1786 году по указу императрицы Екатерины II в городе Пензе. На всех ступенях развития гимназия была опорой государства, всесторонне развивала нравственные и умственные силы юношества.

В настоящее время здание является действующим памятником архитектуры и культуры XIX века федерального значения, Гимназия располагает значимыми ресурсами для самореализации обучающихся и достижения качественных образовательных результатов.

С 1992 года Гимназия реализует концепцию культурно-исторического развития и функционирует в режиме комплекса «Школа-музей».

Вехи развития Гимназии:

1786 г. – открыто Народное училище;
 1804 г. – Народное училище преобразовано в губернскую гимназию;
 1866 г. – классическая гимназия губернии;
 1883 г. – I Пензенская мужская гимназия;
 1918 г. – I единая трудовая школа;
 6 декабря 1918 г. – присвоено имя В.Г. Белинского;
 1932 г. – фабрично-заводская школа-семилетка им. В.Г. Белинского;
 1935 г. – средняя общеобразовательная школа им. В.Г. Белинского;
 1992 г. – по настоящее время классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского г. Пензы.

1.3. Полное наименование Гимназии: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Пензенской области «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского».

1.4. Сокращенное наименование Гимназии: ГБОУ ПО «Классическая гимназия № 1 им. В.Г. Белинского».

1.5. Гимназия по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – общеобразовательной организацией.

1.6. Место нахождения Гимназии:

Юридический адрес: 440026, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Красная, 54.

Фактический адрес: 440026, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Красная, 54.

1.7. Гимназия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области и настоящим Уставом.

1.8. Гимназия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке и вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Гимназия создана на базе имущества, находящегося в собственности Пензенской области.

1.10. Гимназия имеет самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности. Гимназия в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Пензенской области. Гимназия осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Гимназия имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения, штампы, бланки, вывеску, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

1.12. Право Гимназии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Гимназии с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

1.13. В отношении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализуемых Гимназией, проводится государственная аккредитация в порядке, установленном действующим законодательством.

1.14. Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за Гимназией и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания обучающихся. Гимназия предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

1.15. Питание в Гимназии осуществляется организациями общественного питания в установленном порядке. Контроль за организацией и качеством питания осуществляется администрацией Гимназии.

1.16. Гимназия самостоятельно формирует свою структуру. Гимназия имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: центры, методические и учебно-методические подразделения, библиотеку, музей, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Гимназии структурные подразделения. Филиалов и представительств Гимназия не имеет.

Структурные подразделения образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Гимназии и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.17. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, методической, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством.

Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ей образовательным программам, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.18. Гимназия вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность. В Гимназии по решению Педагогического совета могут быть реализованы различные формы научно-методической и научно-исследовательской работы педагогического коллектива: опытно-экспериментальная работа федерального, регионального уровней; научная лаборатория и т. д.

1.19. Гимназия может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, принимать участие в олимпиадах, конференциях, иных формах сотрудничества. Гимназия может осуществлять сетевую форму реализации образовательных программ в целях развития и совершенствования образования и воспитания обучающихся.

1.20. Гимназия вправе осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.21. Гимназия в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.22. В Гимназии могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Отношения между Гимназией и общественными организациями определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.23. Гимназия организует работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.24. В Гимназии предусматриваются руководящие должности, должности педагогических работников, могут быть предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции согласно штатному расписанию Гимназии (далее – работники).

1.25. Прием в Гимназию на работу и увольнение работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Право на занятие должностей, указанных в настоящем пункте, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности, указанные в настоящем пункте, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

II. УЧРЕДИТЕЛЬ ГИМНАЗИИ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕГО ИМУЩЕСТВА

2.1 Собственником Гимназии является Пензенская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство образования Пензенской области (далее - Учредитель), действующее на основании Положения о Министерстве образования Пензенской области.

2.2. Полномочия собственника имущества Гимназии в пределах своей компетенции осуществляются Министерством государственного имущества Пензенской области.

2.3. Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Маркина, д. 2.

Почтовый адрес Учредителя: 440034, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Маркина, д. 2.

2.4. В случае реорганизации Учредителя права учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

2.5. В компетенцию Учредителя входит:

2.5.1. Утверждение Устава Гимназии, а также вносимых в него изменений и дополнений.

2.5.2. Назначение на должность руководителя Гимназии и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

2.5.3. Осуществление мероприятий по реорганизации и ликвидации Гимназии, изменению ее типа.

2.5.4. Утверждение передаточного акта и разделительного баланса.

2.5.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.

2.5.6. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Гимназии основными видами деятельности.

2.5.7. Предварительное согласование совершения крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.5.8. Одобрение сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.5.9. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией Собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества.

2.5.10. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передачи его в аренду.

2.5.11. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гимназии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5.12. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Предметом деятельности Гимназии является образовательная и иная деятельность Гимназии, направленная на достижение целей создания Гимназии.

3.2. Основной целью деятельности Гимназии является предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

3.3. Для достижения указанной цели Гимназия осуществляет основные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, основанных на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), адаптированных образовательных программ для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- присмотр и уход;

- организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием.

3.4. Основными задачами Гимназии являются:

3.4.1. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.4.2. Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

3.4.3. Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

3.5. Гимназия осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе.

3.6. Гимназия не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.7. Гимназия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренной настоящим пунктом Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.8. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

3.8.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, иных локальных нормативных актов;

3.8.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.8.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.8.4. Установление штатного расписания учитывая обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.8.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.8.6. Разработка и утверждение образовательных программ Гимназии, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

3.8.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;

3.8.8. Прием обучающихся в Гимназию;

3.8.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

3.8.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.8.11. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.8.12. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.8.13. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.8.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.8.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

3.8.16. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.8.17. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.8.18. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

3.8.19. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи; содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде.

3.8.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.8.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет»;

3.8.22. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Гимназии деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.10. В Гимназии создаются условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Под присмотром и уходом за детьми в группах продленного дня понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Гимназией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

Группы продленного дня открываются на основании распорядительного акта руководителя Гимназии в текущем учебном году.

Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает режим работы группы продленного дня с учетом требований действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, исходя из потребностей родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы группы продленного дня определяется дифференцированно в зависимости от возраста обучающихся, количества уроков, режима и расписания занятий внеурочной деятельности и расписания занятий по программам дополнительного образования детей Гимназии.

Деятельность группы продленного дня регламентируется соответствующим Положением.

Информация о функционировании группы продленного дня размещается на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.11. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную ее Уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям:

3.11.1. Оказание на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям и организациям платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Юридическим и физическим лицам платные образовательные услуги предоставляются Гимназией на основе заключаемого договора.

Платные образовательные услуги предоставляются обучающимся с согласия их родителей (законных представителей) с заключением договора в простой письменной форме.

3.11.2. проведение семинаров, круглых столов, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, выставок по охране труда, участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов;

3.11.3. организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);

3.11.4. консультационная, просветительская деятельность;

3.11.5. физкультурно-оздоровительная деятельность;

3.11.6. сдача помещений в аренду;

3.11.7. прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

3.11.8. деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений;

3.11.9. деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

3.11.10. издательская и полиграфическая деятельность;

3.11.11. реализация товаров (в том числе печатной продукции), созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

3.11.12. оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

3.12. Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются ей для целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

3.13. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Гимназии при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и её должностные лица несут

административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.14. Гимназия вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Гимназии, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Гимназией по согласованию с учредителем.

3.15. Гимназия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, использовать сетевую форму реализации образовательных программ.

3.16. Правила приема в Гимназию обеспечивают прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, которые проживают на территории города Пензы, закрепленной Учредителем за Гимназией, и имеют право на получение общего образования.

Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.17. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3.18. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Правила приема в Гимназию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Гимназией самостоятельно.

3.19. Гимназия вправе проводить индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Пензенской области.

Прием в 10-й класс осуществляется на основе рейтингового отбора в соответствии с локальными актами гимназии.

3.20. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке.

3.21. В Гимназии в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными актами, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола по основам военной службы.

IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ГИМНАЗИЕЙ

4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области и настоящим Уставом. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.1.1. Единоличным исполнительным органом Гимназии является Директор Гимназии (далее – Руководитель).

4.1.2. Коллегиальными органами управления Гимназией являются: Общее собрание работников Гимназии, Педагогический совет, Совет гимназии.

4.2. Руководитель Гимназии назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Гимназии осуществляет руководство текущей деятельностью Гимназии в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов государственной и муниципальной власти, настоящим Уставом, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Гимназии.

4.2.1. Руководитель Гимназии без доверенности действует от имени Гимназии и представляет ее интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.2.2. Руководитель Гимназии:

- действует без доверенности от имени Гимназии, представляет ее интересы;
- осуществляет общее руководство деятельностью Гимназии;
- заключает гражданско-правовые договоры от имени Гимназии;
- утверждает структуру и штатное расписание Гимназии соблюдая обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов;
- утверждает распределение должностных обязанностей между

заместителями Руководителя;

- утверждает должностные инструкции работников Гимназии;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии и регламентирующие ее деятельность внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждает локальные нормативные акты Гимназии, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года, Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, Порядок и размер материальной поддержки обучающихся и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные локальные нормативные акты;
- утверждает правила приема обучающихся;
- выдает доверенности на право представительства от имени Гимназии;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает соблюдение данного порядка;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Гимназии, контроль работы и эффективное взаимодействие работников Гимназии;
- организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

федеральными государственными требованиями;

- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- осуществляет прием на работу работников, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия труда и организует дополнительное профессиональное образование работников Гимназии;

- утверждает образовательные программы Гимназии;

- утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;

- осуществляет прием обучающихся в Гимназию в соответствии с правилами приема;

- организует текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- обеспечивает ведение индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- организует проведение самообследования Гимназии, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- обеспечивает создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- организует приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организует социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном законодательством;

- организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», открытость и доступность документов, в том числе сведений о проведенных в отношении Гимназии контрольных мероприятиях и их результатах;

- содействует добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно-полезном труде;

- решает иные вопросы деятельности Гимназии.

4.2.3. Руководитель обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Гимназией государственных и иных услуг, выполняемых работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- подтверждать наличие основных средств и материальных запасов результатами ежегодной инвентаризации;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели и соблюдение Гимназией финансовой дисциплины;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Гимназии;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Гимназией;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Гимназии, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Гимназии;

- согласовывать с Учредителем и Собственником в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Гимназии, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Гимназией крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Гимназии, в которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, и настоящим Уставом, внесение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного

имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- обеспечивать раскрытие информации о Гимназии, её деятельности и закреплённом за ней имуществе в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Гимназии;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Гимназии правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов Пензенской области по защите жизни и здоровья работников Гимназии;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Пензенской области и Учредителем;

- обеспечивать проведение мобилизационной подготовки и выполнение требований по гражданской обороне в Гимназии;

- обеспечивать организацию работы с дебиторской задолженностью в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области.

4.2.4. Руководитель также пользуется другими правами и выполняет обязанности, предусмотренные договором, заключённым между Руководителем Гимназии и Учредителем.

4.2.5. Руководитель Гимназии несёт персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.3. Общее собрание работников Гимназии (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназии. Общее собрание руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, Положением об Общем собрании, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.3.1. В Общее собрание входят все работники Гимназии, работа в Гимназии для которых является основной. Участие в работе Общего собрания осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

4.3.2. По вопросам, относящимся к ведению Общего собрания, каждый работник имеет право одного голоса.

4.3.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Общие собрания.

4.3.4. Первое заседание Общего собрания созывается Руководителем Гимназии, который ведёт заседание до избрания председателя Общего собрания.

4.3.5. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на 3 (три) года.

4.3.6. Общее собрание избирает из числа своих членов секретаря Общего собрания сроком на 3 (три) года.

4.3.7. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Общего собрания:

- по собственной инициативе и с согласия Совета гимназии;
- по решению Руководителя Гимназии;
- по предложению не менее 1/2 членов Общего собрания.

4.3.8. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.3.9. Компетенция Общего собрания:

- утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- участие в разработке и принятии коллективного договора;
- участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- иные вопросы деятельности Гимназии, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области к компетенции Общего собрания.

4.3.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Общего собрания является решающим.

Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала голосования всем членам Общего собрания направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления.

Все члены Общего собрания имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.3.11. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более двух третьих его членов.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более двух третьих членов

Общего собрания.

4.3.12. Председатель Общего собрания должен известить членов Общего собрания о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня его проведения.

4.3.13. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

4.3.14. Общее собрание не вправе выступать от имени Гимназии.

4.4. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназии. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, Положением о педагогическом совете, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники Гимназии, а также Руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

4.4.2. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса.

4.4.3. Председателем Педагогического совета является Руководитель Гимназии.

4.4.4. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 3 (три) года.

4.4.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

4.4.6. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.4.7. Внеочередной Педагогический совет созывается Председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по инициативе Учредителя;
- по предложению не менее половины членов Педагогического совета.

4.4.8. Компетенция Педагогического совета:

- согласование плана (планов) учебной работы Гимназии на год;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;

Общего собрания.

4.3.12. Председатель Общего собрания должен известить членов Общего собрания о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня его проведения.

4.3.13. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

4.3.14. Общее собрание не вправе выступать от имени Гимназии.

4.4. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназии. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, Положением о педагогическом совете, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники Гимназии, а также Руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

4.4.2. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса.

4.4.3. Председателем Педагогического совета является Руководитель Гимназии.

4.4.4. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 3 (три) года.

4.4.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

4.4.6. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.4.7. Внеочередной Педагогический совет созывается Председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по инициативе Учредителя;
- по предложению не менее половины членов Педагогического совета.

4.4.8. Компетенция Педагогического совета:

- согласование плана (планов) учебной работы Гимназии на год;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;

- согласование образовательных программ, реализуемых Гимназией;
- согласование списка учебников, используемых Гимназией в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации;
- согласование решения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- согласование решения об отчислении обучающихся из Гимназии, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Гимназии;
- рассмотрение итогов учебной работы Гимназии, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- согласование Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;
- иные вопросы деятельности Гимназии, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области к компетенции Педагогического совета.

4.4.9. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического

совета является решающим.

Решение Педагогического совета может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала голосования всем членам Педагогического совета направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления.

Все члены Педагогического совета имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.4.10. Педагогический совет Гимназии правомочен, если на нем присутствует более двух третьих его членов.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более двух третьих членов Педагогического совета.

4.4.11. Председатель Педагогического совета объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до его созыва.

4.4.12. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Педагогического совета.

4.4.13. Педагогический совет не вправе выступать от имени Гимназии.

4.5. Совет Гимназии является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, создаваемым с целью решения вопросов функционирования и развития Гимназии, а также учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Гимназии по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.5.1. Деятельность Совета Гимназии основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Совет Гимназии руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, Положением о Совете Гимназии, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.5.2. Состав Совета Гимназии формируется в соответствии с Положением о Совете Гимназии.

4.5.3. Совет Гимназии состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей);
- обучающихся;
- обучающихся старше 14 лет;
- работников Гимназии (в том числе Руководителя Гимназии);

4.5.4. Выборы в Совет Гимназии проводятся один раз в два года.

На первом собрании происходят выборы Председателя Совета Гимназии и его заместителя, а также формирование необходимых рабочих комиссий и групп по решению неотложных вопросов жизни Гимназии.

4.5.5. При выбытии члена Совета Гимназии до истечения срока его полномочий распоряжением Председателя Совета Гимназии созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива Гимназии, которое избирает нового представителя в Совет Гимназии.

Представитель может быть досрочно отозван решением собрания соответствующей категории коллектива Гимназии.

4.5.6. Совет Гимназии созывается распоряжением его Председателя не реже одного раза в полугодие. Внеочередное заседание Совета Гимназии собирается по требованию не менее 1/3 членов Совета Гимназии или по решению его Председателя.

Заседание Совета Гимназии считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета Гимназии. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Регламент и форма проведения голосования устанавливаются индивидуально по каждому вопросу.

Во время заседания Совета Гимназии секретарем, назначаемым Председателем Совета Гимназии, ведется протокол заседания.

4.5.7. На заседании Совета Гимназии могут присутствовать все желающие: обучающиеся, родители (законные представители), работники Гимназии, представители Учредителя.

4.5.8. Совет Гимназии имеет право:

- разрешать конфликты, возникающие между участниками образовательного процесса;
- согласовывать режим работы Гимназии;
- заслушивать отчеты работников Гимназии по направлениям их деятельности;
- определять перечень, порядок и условия предоставления платных образовательных и иных услуг, оказываемых Гимназией;
- участвовать в оценке качества и результативности труда работников Гимназии, согласовывать распределение выплат стимулирующего характера работникам в порядке, устанавливаемом локальными актами Гимназии;
- участвовать в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Гимназии (публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и Руководителем).
- представлять (совместно с Руководителем) интересы Гимназии в государственных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представление интересов обучающихся, обеспечивая тем самым социально-правовую защиту несовершеннолетних;

- разрешать конфликты; рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников Гимназии;
- решать вопросы о введении профилей обучения (по представлению Педагогического и/или научно-методического совета Гимназии);
- принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; ограничение автономности и самоуправления Гимназии (в рамках действующего законодательства);
- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- рассматривать информацию об итогах учебного и финансового года, предоставленную Руководителем.
- создавать здоровые и безопасные условия обучения, воспитания и труда в Гимназии;
- в рамках законодательства Российской Федерации принимать необходимые меры, защищающие работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- принимать решения по вопросам охраны Гимназии, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Гимназии и не оговоренным настоящим Уставом.

4.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии создаются:

- Совет обучающихся,
- Общегимназический родительский комитет - совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Мнение советов, указанных во втором абзаце настоящего пункта, учитывается при принятии локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

Деятельность советов регламентируется соответствующими Положениями.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ

5.1. Имущество Гимназии закрепляется за ней на праве оперативного

управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Гимназией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Перечень особо ценного движимого имущества Гимназии утверждается Учредителем.

5.6. Гимназия не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

5.7. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, безвозмездного пользования имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Гимназии Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии.

5.8.1. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Гимназии являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- субсидии на иные цели в случаях и порядке, установленном Министерством образования Пензенской области;
- средства, получаемые от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средства, получаемые от аренды имущества;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- другие доходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых это создано.

5.8.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.9. Гимназия в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, обязана согласовывать в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Уставом, следующее:

5.9.1. Совершение Гимназией крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.9.2. Внесение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу ей такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.9.3. Передачу Гимназией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (далее – передача имущества). Передача Гимназией оформляется приказом Собственника в установленном законом порядке.

5.10. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами,

если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.11. Гимназия строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на договорной основе. Гимназия свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, других условий взаимоотношений с третьими лицами при условии, что они не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.12. Информация об использовании закрепленного за Гимназией имущества Пензенской области включается в ежегодные отчеты Гимназии.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В УСТАВ ГИМНАЗИИ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, Устав в новой редакции разрабатываются Гимназией в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляются на утверждение Учредителя и согласование Собственника в порядке, установленном нормативным правовым актом Пензенской области и настоящим Уставом.

6.2. Вносимые изменения и дополнения утверждаются Учредителем, регистрируются и вступают в силу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

7.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Гимназия принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Гимназии ей могут приниматься иные локальные нормативные акты.

7.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Руководитель.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Руководителем:

в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников - общее собрание работников Гимназии для учета его мнения, направляется в Совет обучающихся, общегимназический родительский комитет - совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

7.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Руководителя и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

7.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Гимназии.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ

8.1. Гимназия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Гимназия может быть ликвидирована на основании соответствующего постановления уполномоченным органом власти Пензенской области.

8.3. Принятие уполномоченным органом власти Пензенской области решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

8.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

8.5. При ликвидации Гимназии кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

8.6. В случае реорганизации или ликвидации Гимназии, Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа.

8.7. Имущество ликвидируемой Гимназии после расчетов, проведенных в установленном порядке, передается собственнику имущества.

8.8. Ликвидация Гимназии считается завершённой после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.