



Управление образования города Пензы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО

ПРИКАЗ

21.12.2022 г.

г. Пенза

№ 229/01-04

Об изменении сроков зимних каникул

В связи с резким ухудшением эпидемиологической ситуации по гриппу и прочим респираторным вирусным инфекциям на территории региона, а также на основании письма Министерства образования Пензенской области от 20.12.2022 № 7330/01-15, письма Управления образования города Пензы от 20.12.2022 № 3230/01-01-28

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Последним учебным днем второй четверти и первого полугодия считать 20.12.2022.
2. Предоставить зимние каникулы обучающимся 1-11-х классов на период с 21.12.2022 по 08.01.2023 в количестве 19 календарных дней.
3. Утвердить с изменениями график работы педагогических работников в период зимних каникул с 20.12.2022 по 08.01.2023 (приложение 1).
4. Утвердить с изменениями план мероприятий в период зимних каникул (приложение 2).
5. Пантелесовой Т.Е., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 5.1. Внести изменения в график занятости педагогического коллектива в зимние каникулы в срок до 21.12.2022. Время работы педагогического коллектива исчисляется в соответствии с педагогической нагрузкой.
 - 5.2. Ознакомить классных руководителей и учителей-предметников с занятостью педагогов и обучающихся гимназии в период зимних каникул в срок до 22.12.2022.
 - 5.3. Подготовить отчеты по результатам выполнения ООП в учебный период в срок до 23.12.2022.
 - 5.4. Подготовить отчет о результатах образовательной деятельности за вторую четверть в срок до 26.12.2022.
 - 5.5. Организовать дежурную группу для обучающихся начальной школы с 22.12.2022 по 29.12.2022 с 8.30 до 14.00.
6. Гаранину С.В., заместителю директора по воспитательной работе:
 - 6.1. Внести изменения в план зимних каникул. Составить для каждого классного коллектива индивидуальный маршрут реализации плана зимних каникул (приложение 2).
 - 6.2. Организовать в период зимних каникул воспитательную работу в соответствии с календарным планом воспитательной работы, планом работы на зимние каникулы с обязательным соблюдением требований Роспотребнадзора.
7. Учителям-предметникам:
 - 7.1. Внести в электронный журнал результаты промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам в срок с 22.12.2022 по 25.12.2022.
 - 7.2. Скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов с целью сохранения и полноты освоения основной образовательной программы каждого уровня образования.
 - 7.3. Отчитаться за выполнение прохождения программного материала до 23.12.2022 по заявленной форме в печатном виде.
 - 7.4. Организовать с 22.12.2022. по индивидуальному маршруту для каждого класса занятия с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях по предметам. График занятий с обучающимися сдать в учебную часть 22.12.2022.

8. Педагогам, реализующим внеурочную деятельность и программы дополнительного образования:
- 8.1. Вести ежедневный учет активности обучающихся в мероприятиях по календарному плану воспитательной работы.
- 8.2. Доводить до сведения заместителя директора по ВР Гаранина С.В. информацию о достижениях обучающихся с целью поощрения их активности.

9. Классным руководителям:

- 9.1. Оформить дневники обучающихся с выставлением в них четвертных оценок в срок с 22.12.2022 по 25.12.2022.
- 9.2. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам II четверти и I полугодия, план работы в период зимних каникул. Взять на контроль участие в каникулярных мероприятиях детей группы риска.
- 9.3. Организовать с 22.12.2022 в 1-11 классах по индивидуальному маршруту для каждого класса итоговые классные часы.

На классных часах обсудить следующие вопросы:

- ✓ успеваемость, рейтинг обучающихся;
- ✓ результаты внеклассной работы;
- ✓ достижения и проблемы учебно-воспитательного процесса в II четверти;
- ✓ план занятости обучающихся в период зимних каникул;
- ✓ о подготовке и участии обучающихся 9 классов в ОГЭ, обучающихся 11 классов в ЕГЭ.

Провести профилактические разъяснительные беседы по правилам поведения в зимний период по следующим направлениям:

- ✓ об обязательном соблюдении требований Роспотребнадзора;
- ✓ о личной, противопожарной и антитеррористической безопасности в общественных местах и дома;
- ✓ о соблюдении техники безопасности с пиротехническими средствами;
- ✓ о необходимости использования детьми светоотражающих элементов в темное время суток;
- ✓ о правилах безопасности при занятиях зимними видами спорта и играх, на замерзших поверхностях водоемов, крутых склонов;
- ✓ о недопустимости самостоятельного пешего передвижения детей на длительные расстояния в труднопроходимых местностях и сделать записи в соответствующих журналах с росписью обучающихся.

9.4. Отчитаться за итоги I четверти по заявленной форме до 26.12.2022 г. для формирования аналитического отчета по итогам I полугодия.

10. Заместителю директора по АХЧ Тарасовой Т.С. обеспечить готовность учебных кабинетов к началу новой четверти. Приемку кабинетов провести 29.12.2022 с 9.00.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Тер-Аракелян Э.К.

С приказом ознакомлены:

Осипова Н.В.
Кулькова И.В.
Алексеева А.А.
Хмельницкая Л.Н.
Магюшина К.Е.
Гусева Е.В.
Перевертина Е.И.
Караулова Н.В.
Савчикова Н.В.,
Можасва Ю.А.
Пантелеева Т.Е.
Журунова Е.А.

Жиляева Е.В.
Мельникова Л.И.
Едалина Н.И.
Ахмерова Ю.Р.
Букина Т.В.
Васильев А.М.
Гаранин С.В.
Жидкова Р.А.
Киреева М.А.
Кондрахов Д.С.
Косицына А.А.
Андропова М.А.

Нечасва И.А.
Максимова Н.Г.
Колодкина А.В.
Герасимова Т.Н.
Еремина О.В.
Бармина Е.И.
Борисова Е.К.
Максимкина Е.А.
Тарасова Т.С.

Полякова И.М.
Борисова О.А.
Горбунова О.А.
Кутанина В.О.
Болгова И.А.
Викторов С.Г.
Бургасова И.В.
Семенченя Е.В.
Киреева М.А.

Исп. Пантелеева Т.Е.