

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ №1 им. В.Г. Беллинского



**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ГИМНАЗИИ
на 2022 / 2023 учебный год**

Библиотека гимназии - структурное подразделение общеобразовательной организации, участвующее в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на пользование библиотечно-информационными ресурсами и обеспечивающее информационную, образовательную, методическую, культурно-досуговую и координирующую функции, в том числе, с применением сетевых форм взаимодействия и партнерства.

Цель работы гимназической библиотеки: формирование у детей потребности в книге, в духовном и интеллектуальном росте, самосознании и самообразовании. Обеспечение информационной подготовки гимназистов, включая:

- обучение навыкам поиска,
- извлечения,
- критического анализа,
- самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей.

Задачи библиотеки:

- библиотечно-информационное сопровождение учебного и воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- образовательная деятельность в целях интеллектуального и профессионального развития личности, социализации и профориентации детей и подростков;
- культурно-просветительская и досуговая деятельность по формированию культуры чтения, развитию творческих и интеллектуальных способностей учащихся, воспитанию духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения;
- продвижение лучших практик информационно-библиотечной, образовательной, культурно-досуговой, методической и других видов деятельности библиотеки образовательного учреждения.

Основные функции библиотеки:

Библиотека гимназии должна обеспечивать реализацию следующих направлений деятельности: библиотечно-информационное; образовательное; культурно-досуговое; методическое; направление информационного развития.

Функции библиотечно-информационного направления:

- создание справочно-библиографического аппарата, ведение электронного каталога;
- формирование, комплектование и учет фондов;
- библиотечно-информационное обслуживание;
- справочно-библиографическое обслуживание;
- ведение статистической отчетности;
- учет и хранение информационных и методических материалов, создаваемых в образовательной организации;
- организация доступа к электронному и мультимедиа контенту, в т.ч. с применением беспроводных технологий;

– предоставление услуг, включающих печать, сканирование, копирование документов из фондов библиотеки.

Функция образовательного направления:

– формирование навыков пользования библиотечными и информационными ресурсами библиотеки;

– формирование навыков цифровой грамотности и информационной культуры у участников образовательных отношений;

– педагогическое сопровождение индивидуальной и групповой проектной деятельности;

– обучение правилам оформления и презентации результатов проектной деятельности;

– подготовка школьников для участия в конкурсах и мероприятиях по популяризации книги и чтения;

– организация мероприятий профориентационной направленности.

Функции культурно-досугового направления:

– воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей и нравственных основ через книгу и чтение;

– популяризация чтения как основного вида познавательной деятельности;

– приобщение школьников к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры;

– организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности, содействие развитию критического мышления; – организация и проведение интеллектуальных игр;

– руководство клубами по интересам и читательскими объединениями; – демонстрация результатов индивидуальной и групповой творческой деятельности.

Функции методического направления:

– аналитическая работа по выявлению и апробации различных инструментов, направленных на популяризацию книги и чтения;

– содействие процессу внедрения и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов в области педагогических инноваций и новых образовательных технологий;

– методическое сопровождение профессиональной подготовки и повышения квалификации персонала образовательной организации;

– методическая поддержка деятельности педагогических работников в области создания цифровых образовательных ресурсов с применением различных программ, сервисов и инструментов;

– информационная поддержка процессов самообразования учащихся и педагогов, содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий.

Функции направления информационного развития:

– информирование участников образовательных отношений о ресурсах и возможностях библиотеки, консультирование по вопросам популяризации книги и чтения;

– участие в конкурсах и проектах, посвященных вопросам книги и чтения, развитию библиотек, использованию информационных образовательных ресурсов;

– формирование позитивного имиджа и трансляция опыта работы библиотеки по различным коммуникационным каналам (выступления на конференциях, проведение семинаров и вебинаров, продвижение на интернет-ресурсах и в социальных сетях, публикация в профильных СМИ и т.д.);

– осуществление взаимодействия со всеми организациями субъекта РФ и федерального значения, имеющими информационные ресурсы (библиотеки Министерства культуры, вузы, музеи и др.)

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ:

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	<p>1. Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему; • анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки 	<p>апрель-май</p> <p>по мере поступления</p>	<p>Викторова О.Е., педагоги</p> <p>Викторова О.Е.</p>
2	Прием учебников	май-июнь	Викторова О.Е.
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	один раз в триместр	Викторова О.Е.
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	август — сентябрь	Викторова О.Е.
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	первая половина сентября	Викторова О.Е.
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно	Викторова О.Е.
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	Викторова О.Е., классные руководители
8	Выдача учебников	август-сентябрь	Викторова О.Е.
9	Прием учебников взамен утерянных	по мере необходимости	Викторова О.Е.
10	Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов – injust.ru).	раз в квартал	комиссия по проверке ФСЭМ, Викторова О.Е.
11	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно	Викторова О.Е.
2. Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации в ал-	постоянно	Викторова О.Е.

	фавитном каталоге поступающей литературы		
2	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	Викторова О.Е.
3	Выдача изданий	постоянно	Викторова О.Е.
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Викторова О.Е.
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	Викторова О.Е.
6	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги вы лечили сами»	постоянно	Викторова О.Е., учителя труда и нач.кл.
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	Викторова О.Е.
8	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	Викторова О.Е.
9	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	постоянно	Викторова О.Е.
10	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 1 раза в квартал	Викторова О.Е.
3. Справочно-библиографическая работа			
1	Каталогизация новых поступлений литературы	по мере поступления	Викторова О.Е.
3	Учет учебников по программам и классам	в течение года	Викторова О.Е.
4. Работа с читателями			
1	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно	Викторова О.Е.
2	Обслуживание читателей в читальном зале	постоянно	Викторова О.Е.
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	постоянно	Викторова О.Е.
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	Викторова О.Е.
5	Оформление выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветные страницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др.	постоянно	Викторова О.Е.
	<i>Книжная выставка «Славные символы России: страницы истории»</i>	октябрь	Викторова О.Е.
6	Привлечение читателей в библиотеку: - экскурсии в школьную и детскую библиотеки с учащимися 1-х классов, - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге», - проведение перерегистрации всех читателей, - обзор новых книг. 2-4 классы 5-7 классы	декабрь постоянно при записи в библиотеку, сентябрь, октябрь	Викторова О.Е., классные руководители Викторова О.Е.

7	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	Викторова О.Е.
8	Индивидуальная работа с читателями (выполнение справок)	постоянно	Викторова О.Е.
5. Работа с родителями (законными представителями)			
1	Информирование о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	май -сентябрь	Викторова О.Е., классные руководители
2	Информирование о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки	май -сентябрь	Викторова О.Е.
3	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	в течение года	Викторова О.Е., классные руководители
6. Работа с педагогическим коллективом			
1	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	апрель-май	Викторова О.Е., педагоги – предметники
2	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	апрель-май	педагог-библиотекарь, руководители УМО
3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	постоянно	Викторова О.Е.
4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, тов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	постоянно	Викторова О.Е.
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	сентябрь	Викторова О.Е.
7. Работа с учащимися школы			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	постоянно	Викторова О.Е.
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	постоянно	Викторова О.Е.
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения	по факту записи	Викторова О.Е.
4	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в библиотеке	октябрь	Викторова О.Е.
5	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	постоянно	Викторова О.Е.
6	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	постоянно	Викторова О.Е.
7	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в библиотеку (выставки, обзоры)	постоянно	Викторова О.Е.
	<i>Выставка книг по истории гимназии «История гимназии: шаги столетий»</i>	октябрь	Викторова О.Е.

8	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года, «Лучший читатель в классе».	май	Викторова О.Е.
	Пропаганда библиотечно-библиографических знаний:	постоянно	Викторова О.Е.
9	Проведение библиотечных уроков, бесед:	в течение года	Викторова О.Е.
10	<u>1 класс:</u> Урок № 1: «Первое посещение библиотеки» (ознакомительная экскурсия). Урок № 2: «Посвящение в читатели. Запись в библиотеку. Правила обращения с книгой».	декабрь-январь	Викторова О.Е., кл. руководители
11	<u>2 класс:</u> Урок № 1: «Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». Урок № 2: «Строение книги. Элементы книг».	сентябрь-декабрь	Викторова О.Е., кл. руководители
12	<u>3 класс:</u> Урок № 1: «Структура книги. Подготовка к самостоятельному выбору книг». Урок № 2: «Говорящие обложки (самостоятельный выбор книги в библиотеке. Правила чтения)».	сентябрь-декабрь	Викторова О.Е., кл. руководители
13	<u>4 класс:</u> Урок № 1: «История книги. Древнейшие библиотеки». Урок № 2: «Твои первые словари, энциклопедии, справочники».	сентябрь-декабрь	Викторова О.Е.
14	<u>5-6 классы:</u> Игра повторение: «Структура книги».	сентябрь-декабрь	Викторова О.Е.
15	<u>7-9 классы:</u> «Издания, адресованные подросткам». Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения».	январь-февраль	Викторова О.Е.
8. Работа с волонтерами чтения			
	Организационное совещание. (Выбор волонтерами книг для чтения и пропаганды среди учащихся гимназии)	5 сентября	Викторова О.Е.
	Обсуждение прочитанных книг. Подготовка рекомендательных бесед. <i>Словом можно убить, словом можно спасти.</i> <i>Словом можно полки за собой повести.</i> Ораторское мастерство. Мастер-класс для волонтеров чтения	12 сентября	Викторова О.Е.
	Информационно-библиотечный навигатор (выставка-дегустация новинок детской художественной литературы)	19-23 сентября	Викторова О.Е.
	Выставка-дегустация литературных новинок для обучающихся 5-х классов и их родителей «Вкусное чтение для ума и души»	11 октября	Тер-Аракелян Э.К., Викторова О.Е., волонтеры
	Просветительские акции «Несколько добрых дел в поддержку чтения»	26 ноября	Викторова О.Е., Волонтеры, учителя литературы
	Информационно-библиотечный навигатор. Знакомство с произведениями детской литературы патристической направленности «Маленькие герои большой войны»	14-18 ноября	Викторова О.Е., волонтеры
	«С новой книгой в Новый год!». <i>Дегустация новогодних и рождественских книг для 5-7 кл.</i>	26-29 декабря	Викторова О.Е., волонтеры

	«Блокадной вечности страница». <i>Читаем книги о блокаде Ленинграда. (5 – 8 классы)</i>	11 – 27 января.	Викторова О.Е., волонтеры
	«Каждая книга - про тебя, каждая книга – для тебя...» <i>Книги о подростках и для подростков (7 – 8 классы)</i>	13 – 24 февраля	Викторова О.Е., волонтеры
	Информационно-библиотечный навигатор <i>«Летнее чтение для ума и души» (5 – 8 классы)</i>	май	Викторова О.Е., волонтеры, учителя лит-ры
9. Массовая работа			
1	Оформление книжных выставок, стендов к предметным неделям	по предметным неделям	Викторова О.Е.
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) (Приложение № 1)	постоянно	Викторова О.Е.
3	Выставки книг-юбиляров (Приложение № 2)	постоянно	Викторова О.Е.
4	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	постоянно	Викторова О.Е.
5	Организация выставки «Будьте здоровы», подбор картотеки статей о здоровом образе жизни	февраль	Викторова О.Е.
6	Организация выставки «Здоровье планеты — твоё здоровье»	апрель	Викторова О.Е.
7	Организация выставки книг «Прочитанная книга о войне – твоя благодарность за Победу» ко дню Победы.	май	Викторова О.Е.
9	Участие в Общегимназическом годовом полипроекте «Пусть не прервется связь времен: история классической гимназии в истории Сурского края и родной страны»	в течение года	Викторова О.Е.
9. Организационная работа			
1	Участие в семинарах школьных библиотекарей г. Пензы	В соответствии с графиком НМЦ	Викторова О.Е.
3	Взаимодействие с ШИБЦ и библиотеками района	постоянно	Викторова О.Е.
10. Профессиональное развитие			
1	Самообразование: Изучение локальных актов, касающихся библиотечной работы, Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей.	постоянно	Викторова О.Е.
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: Посещение семинаров Участие в работе тематических круглых столов Присутствие на открытых мероприятиях Индивидуальные консультации участие в конкурсах	постоянно	Викторова О.Е.
3	Повышение квалификации		Викторова О.Е.

ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫЕ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:

2022 год- посвящен культурному наследию народов России (Указ Президента РФ №745 от 30.12.2021 г.)

2023 год- год педагога и наставника в России

- 22 августа – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года.
- 1 сентября – День знаний.
- 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.
- 11 сентября - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.
- 21 сентября – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.
- 27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников в России. Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.
- 1 октября – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.
- 5 октября – День учителя.
- 26 октября - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).
- 4 ноября – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.
- 18 ноября - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.
- 29 ноября – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.
- 3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.
- 8 февраля - День памяти юного героя-антифашиста отмечается в мире с 1964 года, который утвержден был очередной Ассамблеей ООН, в честь погибших участников антифашистских демонстраций - французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика Фадыла Джамала (1963).
- 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.
- 21 февраля – Международный день родного языка. Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.
- 23 февраля – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».
- 8 марта – Международный женский день.
- 21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

- 27 марта – Всемирный день театра. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра.
- 1 апреля – День смеха.
- 2 апреля – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.
- 7 апреля – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.
- 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.
- 12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики.
- 1 мая – Праздник труда (День труда).
- 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне.
- 15 мая – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году.
- 24 мая – День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.
- 27 мая – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

ЮБИЛЕИ:

3 сентября	95 лет со дня рождения белорусского писателя Алеся (Александра) Михайловича Адамовича (1927-1994)
10 сентября	150 лет со дня рождения русского писателя, путешественника и этнографа Владимира Клавдиевича Арсеньева (1872–1930) «Встречи в тайге», «Дерсу Узала», «По Уссурийскому краю».
11 сентября	160 лет со дня рождения О. Генри (Уильяма Сидни Портера), американского писателя (1862-1988)
11 сентября	140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)
8 октября	130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)
14(26) октября	180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904)
31 октября	120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (и. ф. Виссов) (1902–1982). 100 лет со дня рождения актера Анатолия Дмитриевича Папанова (1922-1987)
6 ноября	170 лет со дня рождения Д.Н. Мамин-Сибиряка, писателя (1852-1912)
20 ноября	85 лет Викторни Токаревой, писателя (1937 г.р.)
27 ноября	75 лет писателю Г. Остеру (1947 г.р.)
29 ноября	220 лет со дня рождения немецкого писателя, сказочника Вильгельма Гауфа (1802–1827).
11 декабря	100 лет со дня рождения Николая Николаевича Озерова, теннисиста, журналиста, актёра (1922-1997)
15(27) декабря	190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, предпринимателя, мецената, основателя Третьяковской галереи (1832-1898)
22 декабря	85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)
27 декабря	200 лет со дня рождения Луи Пастера, французского микробиолога, химика (1822-1895)
4 января	380 лет со дня рождения Исаака Ньютона, английского математика, астронома (1643-1727)
10 января	140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)
17 января	160 лет со дня рождения К.С. Станиславского (Алексеева), актёра, режиссёра (1863-1938)
25 января	85 лет со дня рождения русского поэта, актёра Владимира Семёновича Высоцкого (1938–1980)

30 января	100 лет со дня рождения Л. Гайдая, режиссёра, сценариста (1923-1993)
4 февраля	150 лет со дня рождения М. Пришвина, писателя (1873-1954)
8 февраля	195 лет со дня рождения Ж. Верна, французского писателя (1828-1905)
9 февраля	85 лет со дня рождения Юрия Иосифовича Коваля (1938-1995)
13 февраля	120 лет со дня рождения французского писателя, мастера детективного жанра Жоржа Сименона (1903-1989)
19 февраля	550 лет со дня рождения Николая Коперника, польского астронома (1473-1543)
19 февраля	200 лет со дня рождения русского педагога, писателя Константина Дмитриевича Ушинского (1823-1870)
12 марта	100 лет со дня рождения русского писателя Святослава Владимировича Сахарнова (1923- 2010)
12 марта	110 лет со дня рождения С. Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009)
16 марта	100 лет со дня рождения В. В. Медведева, русского писателя (1923-1998)
20 марта	90 лет со дня рождения русского писателя Г.Я. Снегирёва (1933-2004)
28 марта	280 лет со дня рождения Екатерины Романовны Дашковой, Президента Российской академии наук (1743-1810)
30 марта	180 лет со дня рождения К.М. Станюковича, писателя (1843-1903)
12 апреля	200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886)
6 мая	100 лет со дня рождения актёра Владимира Абрамовича Этуша (1923-2019)
7 мая	120 лет со дня рождения русского советского поэта и переводчика Николая Алексеевича Заболоцкого (1903-1958)
12 мая	90 лет со дня рождения русского поэта Андрея Вознесенского (1933- 2010)
28 мая	150 лет со дня рождения русской писательницы, выдающегося мастера исторического романа Ольги Дмитриевны Форш (1873 - 1961).