

**СОГЛАСОВАНО:**

Профсоюзный комитет гимназии №1  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Мельникова Л.И.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор гимназии № 1  
\_\_\_\_\_ Э.К. Тер-Аракелян  
« 1 » января 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Совет гимназии  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2015 г.  
Председатель совета гимназии  
\_\_\_\_\_ Васин С.М.

**ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ  
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МБОУ  
КЛАССИЧЕСКОЙ ГИМНАЗИИ № 1 ИМ. В.Г. БЕЛИНСКОГО**

1. Настоящий Порядок установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ классической гимназии № 1 им. в.г. Белинского разработан в соответствии со следующими нормативными документами:
  - 1) Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550).
  - 2) Постановление Минтруда РФ от 11.11.1992 N 33 (ред. от 20.04.1993)  
"О согласовании разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников учреждений и организаций образования Российской Федерации".
  - 3) Письмо Министерства образования Пензенской области 3989 ин/ю 01-15 от 09.10.2014 с рекомендациями анализа Порядка стимулирования в соотнесении с Постановлением Минтруда РФ от 11.11.1992 N 33 (ред. от 20.04.1993) "О согласовании разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников учреждений и организаций образования Российской Федерации".
2. Настоящий Порядок вводится с целью усиления материальной заинтересованности работников МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г. Белинского, развития творческой активности и инициативы работников при реализации поставленных перед коллективом задач, повышения качества и

- эффективности образовательного процесса, поддержки в учреждении высококвалифицированных кадров.
3. Настоящим Положением устанавливается порядок стимулирующих выплат, распространяющихся на работников МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г.Белинского.
  4. Стимулирующие выплаты формируются за счет следующих средств:
    - 1) бюджета Пензенской области;
    - 2) бюджета города Пензы.
  5. Размер выплат устанавливается
    - педагогическим работникам в балльном соотношении к базовому окладу по основной должности;
    - прочим педагогическим работникам – в балльном и процентном соотношении к базовому окладу по основной должности;
    - учебно-вспомогательному и техническому персоналу - в процентном соотношении к базовому окладу по основной должности.
  6. Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда распределяются специально назначенной приказом директора комиссией по учету результатов деятельности и достижений педагогического коллектива, с учетом мнения профсоюзного комитета и совета гимназии, и утверждаются директором гимназии. Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат (показателей стимулирования за качество труда) и шкала баллов для критериев оценки показателей качества труда работников МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г.Белинского прилагается.
  7. Порядок рассмотрения органом самоуправления образовательного учреждения вопроса о стимулировании работников устанавливается следующим регламентом:
    - 7.1. Учителя представляют в комиссию по распределению стимулирующих выплат самоанализ деятельности в соответствии с утвержденными критериями и формой «Таблица самоанализа индивидуальных достижений педагогического работника» на основании документов, собранных в «Портфолио» по состоянию на 15 июня и 25 декабря текущего года соответственно.
    - 7.2. Комиссия по учету результатов деятельности и достижений педагогического коллектива рассматривает представленные материалы на заседаниях, проводимых соответственно в январе и в июне, и осуществляет расчет итоговых баллов, который дает основание для начисления установленных стимулирующих выплат два раза в год.
    - 7.3. Протоколы комиссии по начислению стимулирующих выплат согласовываются с профсоюзным комитетом гимназии и утверждаются директором гимназии.
  8. Решение о стимулирующих выплатах оформляется приказом директора и доводится до сведения членов коллектива.
  9. Стимулирующие выплаты работникам могут производиться единовременно в течение года. Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат единовременного характера (показателей стимулирования за качество труда) и шкала баллов для критериев оценки

показателей качества труда работников МБОУ классической гимназии № 1 им. В.Г.Белинского прилагается.

10. Стимулирующие выплаты руководителю образовательного учреждения устанавливаются учредителем образовательного учреждения.
11. Комиссия по распределению стимулирующих выплат работает в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.
12. Работник, не согласный с решением комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам.
13. Комиссия вправе отказать работнику в рассмотрении материалов, если они не представлены в срок без уважительной причины или представлены не по установленной форме.
14. Стимулирующие выплаты производятся при условии:
  - надлежащего исполнения действующего законодательства Российской Федерации, в том числе и в области образования;
  - неукоснительного соблюдения норм трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка гимназии;
  - своевременного исполнения решений, приказов и поручений директора гимназии и вышестоящих организаций;
  - отсутствия дисциплинарных взысканий.
16. Кроме того, работники учреждений могут премироваться к юбилейным датам.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
показателей качества труда для осуществления  
стимулирующих выплат работникам МБОУ классической  
гимназии № 1 им. В.Г. Белинского и шкала баллов для критериев оценки

Показатели	Баллы
<b>1. Качество и результативность учебной работы:</b>	
1.1. Высокие результаты аттестации учащихся в рамках экспертизы в период аттестации учебного заведения (качество знаний 75 % и выше)	10
1.2. Высокий показатель рейтинга мониторинга в рамках сотрудничества со Школьной Лигой РОСНАНО.	
✓ вошли в число 5 лучших по рейтингу	10
✓ Вошли в 10 лучших по рейтингу	5
<b>2. Качество и результативность внеурочной работы:</b>	
2.1. Наличие публикаций учащихся (за каждую публикацию по итогам полугодия)	
✓ гимназический уровень	2
✓ муниципальный уровень	3
✓ региональный	5
✓ всероссийский	6
✓ международный	7
2.2. Наличие учащихся - участников и призеров олимпиад, конкурсов (за каждого ребенка при индивидуальном участии и коллектив в целом) и достижения в научно – методической деятельности (за каждое участие по итогам полугодия)	
<b>Заочные олимпиады, конкурсы, конференции:</b>	
✓ 1 место: районные, городские	1
✓ 1 место: областные	2
✓ 1 место: всероссийские	3
✓ 2 место: районные, городские	0,8
✓ 2 место: областные	1,5
✓ 2 место: всероссийские	2
✓ 3 место: районные, городские	0,5
✓ 3 место: областные	1
✓ 3 место: всероссийские	1,5
✓ лауреаты	0,2
<b>Очные олимпиады, конкурсы, конференции и мероприятия конкурсной программы Школьной Лиги РОСНАНО</b>	
✓ 1 место: гимназические	3
✓ 1 место: районные, городские	20
✓ 1 место: областные	30
✓ 1 место: всероссийские	40
✓ 2 место: гимназические	2
✓ 2 место: районные, городские	15
✓ 2 место: областные	25
✓ 2 место: всероссийские	35
✓ 3 место: гимназические	1
✓ 3 место: районные, городские	10
✓ 3 место: областные	20

✓ всероссийские лауреаты (вошли в 10-ку)	30
✓ для городских,	5
✓ областных	7
✓ всероссийских мероприятий	10
участники	
✓ городских	1
✓ областных	3
✓ всероссийских	5
✓ поощрительные грамоты за участие	2
<b>3. Качество и результаты работы классного руководителя, качество организации воспитательного процесса</b>	
<b>3.1. Высокие результаты участия классного коллектива/ членов классного коллектива во внеклассных мероприятиях, благотворительных акциях</b>	
Гимназические мероприятия:	
✓ 1 место	5
✓ 2 место	4
✓ 3 место	3
Муниципальные мероприятия:	
✓ 1 место	10
✓ 2 место	8
✓ 3 место	7
Региональные мероприятия:	
✓ 1 место	12
✓ 2 место	10
✓ 3 место	8
Всероссийские мероприятия:	
✓ 1 место	15
✓ 2 место	12
✓ 3 место	10
3.2. Высокий общий рейтинг по итогам участия во внеклассных мероприятиях (для воспитателей и учителей начальных классов по итогам полугодия)	
✓ 1 место	5
✓ 2 место	4
✓ 3 место	3
3.3. Качество организации и проведения внеклассных мероприятий за каждое открытое мероприятие (с приглашением администрации, родителей или городской общественности, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, приложен сценарий мероприятия с фотоотчетом, опубликована информация на сайте гимназии)	
✓ Гимназический уровень:	3
✓ Муниципальный уровень	5
✓ Региональный уровень	7
✓ Всероссийский уровень	10
3.4. Охват горячим питанием более 80% учеников в классе <small>*Определяется по данным ответственного за питание</small>	5
<b>4. Качество организации внеклассной работы по физическому воспитанию, здоровьесбережению</b>	
4.1. Результаты участия в спортивных мероприятиях разного уровня	

1 место, городские	7
1 место, областные	10
1 место, всероссийские	15
2 место, городские	5
2 место, областные	7
2 место, всероссийские	10
3 место, городские	4
3 место, областные	6
3 место, всероссийские	8
Участие в городских и областных соревнованиях	1
Лауреаты (вошли в 10-ку)	2
4.2. Организация и проведение походов, турслетов	10
4.3. Качество организации и проведения внеклассных мероприятий за каждое открытое мероприятие (с приглашением администрации, родителей или городской общественности), по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, приложен сценарий мероприятия с фотоотчетом, опубликована информация на сайте гимназии	
✓ Гимназический уровень:	3
✓ Муниципальный уровень	5
✓ Региональный уровень	7
✓ Всероссийский уровень	10
4.4. Высокое качество ведения страниц по здоровьесбережению и активному образу жизни на сайте гимназии	10
<b>5. Качество научно-методической работы:</b>	
5.1. Качество реализации годовой темы самообразования педагогов:	
Тема самообразования обобщена на теоретическом уровне (подготовлен материал к печати в гимназическом сборнике)	3
Тема самообразования обобщена на практическом уровне – дан урок, мастер-класс, стаж. площадка в гимназии (подготовлен материал к печати)	7
Тема самообразования обобщена на практическом уровне – дан урок, мастер-класс, стаж. площадка на муниципальном (подготовлен материал к печати)	15
5.2. Наличие публикаций (за каждую по итогам полугодия)	
✓ гимназический уровень	3
✓ муниципальный уровень	5
✓ региональный	6
✓ всероссийский	7
✓ международный	10
5.3. Результаты участия в профессиональных конкурсах	
✓ 1 место: гимназические	10
✓ 1 место: районные, городские	20
✓ 1 место: областные	30
✓ 1 место: всероссийские	40
✓ 1 место: международный	50
✓ 2 место: гимназические	7
✓ 2 место: районные, городские	15
✓ 2 место: областные	25
✓ 2 место: всероссийские	35
✓ 2 место: международный	45
✓ 3 место: гимназические	5
✓ 3 место: районные, городские	10
✓ 3 место: областные	20
✓ 3 место: всероссийские	30

✓ 3 место: международный	40
✓ лауреаты городских, региональных конкурсов	5
✓ лауреаты всероссийских конкурсов	10
✓ лауреаты международных конкурсов	20
✓ участники городских, региональных конкурсов	2
✓ участники всероссийских конкурсов	5
✓ участники международных конкурсов	10
5.4. Трансляция опыта на семинарах, педагогических советах и т.п.	
✓ гимназический уровень	7
✓ муниципальный уровень	15
✓ региональный	17
✓ всероссийский	20
✓ международный	25
5.5. Участие в инновационной и экспериментальной работе	
✓ Дистанционные курсы повышения квалификации (при наличии сертификата)	10
✓ Стажировка в летней школе «Наноград», «Тинград»	10
✓ Разработка и реализация авторских программ	5
✓ Руководство ресурсными центрами	10
✓ Руководство работой сайта гимназии	20
5.6. Организация наставничества, шефской работы (за каждого молодого специалиста при наличии приказа)	3
5.7. Высокое качество и результативность работы летних творческих мастерских	
✓ Общее руководство работой мастерских	10
✓ Организация работы тематической мастерской	5
5.8. Состояние портфолио	
✓ 1 место	5
✓ 2 место	4
✓ 3 место	3
<b>6. Развитие имиджа гимназии</b>	
(Наличие положительных отзывов за участие в семинарах, благодарственные письма, грамоты, положительные публикации об учителе в средствах СМИ, выступление на радио, телевидении или подготовка учащегося к выступлению в СМИ; за каждый отзыв по итогам полугодия, когда отзыв был получен)	
✓ Грамота РФ	15
✓ Грамота Губернатора Пензенской области (в течение полугодия)	10
✓ Грамота Министерства образования Пензенской области (в течение полугодия)	7
✓ Грамота главы города, главы администрации г. Пензы	6
✓ Грамота Управления образования г. Пензы (в течение полугодия)	5
✓ Грамота администрации Ленинского района г. Пензы (в течение полугодия)	2
✓ Наличие положительных отзывов о работе педагогов и работников гимназии (благодарственные письма, грамоты)	1
✓ Отзывы родителей	1
✓ Публикации о педагогах в СМИ (за каждую)_	2
<b>7. Учительские инициативы и общественная работа</b>	
✓ качество и своевременный учет достижений учащихся по программе «Одаренные дети»	15
✓ техническое сопровождение дистанционных курсов и конкурсов в	25

рамках проекта «Гимназия – участник Школьной Лиги РОСНАНО»	
✓ информационное сопровождение исследовательской деятельности	10
✓ председатель комиссии по определению рейтинга педработников:	20
✓ зам. председателя по определению рейтинга педработников	15
✓ работа в комиссии по определению рейтинга педработников	10
✓ качество общественной работы в составе проф. комитета	5
✓ председатель комиссии по охране труда	10
✓ работа в городских экспертных комиссиях, жюри	5
✓ качество работы молодых и вновь пришедших специалистов	45
✓ (полгода с момента принятия на работу)	
✓ качество работы уполномоченного по правам ребенка в образовательном процессе	10
✓ качество работы с электронной почтой	40
✓ качество руководства гимназическим радио	25
✓ качество организации систематических выставок	10
✓ учет опекаемых семей	5
✓ работа с ветеранами педагогического труда	25
✓ качество оформления аттестатов и сопутствующих документов	10

**Перечень оснований  
для начисления стимулирующих выплат учебно-вспомогательного и технического  
персонала по результатам труда**

**1. Постоянные выплаты:**

<b>Основание для премирования</b>	<b>Процент</b>
<b>Начальник хозяйственного отдела</b>	
- обеспечение сохранности оборудования и гимназического имущества	50
- оперативное решение проблем обеспечения гимназии инвентарем и оборудованием	50
- работа по пролонгированию и заключению договоров	46
- качество и своевременность отчетной документации	40
- организация работы по экономии энерго-, водо-, и тепло ресурсов	40
- качественное взаимодействие с внешними организациями (СЭС, Пожнадзор, коммунальные службы)	50
- высокое качество подготовки и организация ремонтных работ	50
- обеспечение нормативных санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	50
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	50
- качество ведения документации и ответственности по ТБ и ОТ, электробезопасности, пожарной безопасности, теплосети	20
- качественное оформление договоров и дополнительных соглашений по коммунальным услугам	40
-организация работы комиссии по списанию имущества	40
<b>Работники бухгалтерии</b>	
- качество работы с пенсионным фондом	20
- высокий уровень дисциплины	20
- качество выполнения курьерских работ	15
- своевременное и качественное оформление бухгалтерской документации	30
- своевременный и качественный учет материальных ценностей	23
- отсутствие замечаний по итогам внешних проверок	20
- качество работы с сайтом гимназии	5
-качество работы с архивом	20
- За эффективное взаимодействие с начальником хоз. отдела по сверке поступления и расходования продуктов и материалов.	40



- качество координации работы по своевременному заключению контрактов, договоров в рамках взаимодействия с другими организациями	10
<b>Педагог-библиотекарь</b>	
-качество и систематичность оформления тематических выставок, стендов	20
- качество информационной поддержки в работе над гимназическими и городскими проектами	40
- активное участие в общешкольных и районных мероприятиях (выступления, открытые библиотечные уроки, читательские конференции)	40
- внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность	20
- информационное сопровождение городских олимпиад	10
- эффективность работы издательского центра гимназии	48
-эффективная работа по пропаганде чтения как формы культурного проведения досуга	20
- внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность	35
<b>Лаборант, лаборант компьютерного класса</b>	
-высокое качество подготовки лабораторных и практических работ	25
-пропедевтика норм безопасности жизнедеятельности	25
- лабораторное сопровождение исследовательской деятельности	50
-качество сохранения гимназического оборудования	47
-качество содержания компьютерной техники	50
-эффективность работы по поддержке проектной деятельности	23
-качество и полнота плана работы с лабораторным оборудованием	50
<b>Педагог - психолог</b>	
- выполнение плана работы по психолого–педагогическому сопровождению учащихся на 80% и выше	5
- качество организации профориентационной работы среди учащихся 9-11 классов	15
- качество организации работы с детьми группы риска	25
- качество обработки и хранения документации	17
- своевременная и качественная сдача отчетов	10
- использование в работе информационных технологий (освоение компьютерных программ)	5
- качество проведения:	
- семинаров городского уровня	10
- открытых мероприятий (уроков, тренингов)	5
- активная работа с сайтом гимназии	5
- качество психологического сопровождения ФГОС	70
-Качество работы в рамках службы мониторинга	40
<b>Педагог – организатор, педагог дополнительного образования, воспитатель</b>	
- положительная динамика по привлечению учащихся в работу органов ученического самоуправления	3
- высокий уровень организации и развития детской инициативы в работе гимназической думы	20
- качество работы в реализации гимназических, муниципальных и региональных программ воспитания	20
- эффективность и активность участия в городских, региональных и международных театральных конкурсах	30
-качество работы по организации рекламных акций, театральных постановок в рамках конкурсов "Поколение техно - городу и миру!", "Детективное агенство - 13", "Ученик года"	30
- качество музыкального сопровождения на выездных и гимназических мероприятиях	50
- высокий уровень организации гимназических акций, благотворительных мероприятий	25
-за эффективность и интенсивность воспитательной работы в группе продленного дня	35
- за педагогическую инициативу в организации и проведении внеклассных и внешкольных воспитательных мероприятий	10

- участие в профессиональных конкурсах, конференциях	
гимназический уровень –	2
городской	5
региональный	7
всероссийский	10
- своевременная и качественная сдача отчетов	3
- Качество работы с Советом музеев гимназии	30
- Высокое качество работы с архивным фондом музея истории гимназии и музея истории книги	20
<b>Сторож</b>	
- качество охраны отдельно стоящего здания	7
- качество содержания исторического здания	20
- за дежурство в гимназии во время массовых мероприятий	10
<b>Секретарь</b>	
Качество работы с гимназическим сайтом	17
Качество работы с пенсионным фондом	50
Отсутствие замечаний по итогам внешних проверок	20
Работа с базой данной ЭСО	50
Качество ведения учета медицинских показателей работников гимназии	60
<b>Инженер</b>	
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	10
- обеспечение качественной работы гимназической сети	20
- качество содержания и эксплуатации оборудования	15
- качество подготовки и проведения мероприятий	20

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**показателей качества труда работников МБОУ классической гимназии**  
**№ 1 им. В.Г. Белинского и шкала баллов для критериев оценки**  
**единовременных выплат**

№ п/п	Показатели	Сумма, руб.
1.	Высокие результаты участия гимназистов в рейтинговых олимпиадах, конкурсах, конференциях.	
2.	Расширение зоны обслуживания:	
	- за качественное выполнение работ в условиях срочности	Согласно приказу директора
	- переработка рабочего времени, выполнение смежных профессий, замещение.	За фактически замещенное время, исходя из должностного оклада
	- за качественную подготовку и организацию мероприятий	10%
	- работа в общественных комиссиях, выполнение общественных поручений	10%
	-по итогам года (в том числе административно-хозяйственным работникам)	Согласно приказу директора
3.	Юбилейные даты, в связи с уходом на пенсию	В размере должностного оклада
4.	За участие в подготовке гимназии к новому учебному году	Согласно Приказу директора гимназии

--	--	--

\* Гран-При увеличивает размер единовременных выплат на 3% по сравнению с размером выплат за 1 место мероприятия соответствующего уровня.